



STATUTENWIJZIGING

Stichting Betterworld.earth

mll / aw/ uti / 2024.578699.01

Heden negentwintig januari tweeduizend vierentwintig, verscheen voor mij, mr. Marjolein Lianne Lucassen, notaris te Almelo: _____
de heer **Gosse Albert Boonstra**, geboren te Putten op achtentwintig januari negentienhonderd zestig, wonende te 7621 WD Borne, Goudenregenstraat 22, gehuwd, _____

te dezen handelende ter uitvoering van een besluit van het bestuur van de stichting: **STICHTING BETTERWORLD.EARTH**, statutair gevestigd te Schagen, kantoorhoudende te 1744 JA Sint Maarten, Selschardijk 11, _____
ingeschreven in het handelsregister van de Kamer van Koophandel onder nummer 91683556, deze stichting hierna ook te noemen: de "stichting". _____

De verschenen persoon verklaarde: _____

- a. dat de statuten van de stichting thans luiden zoals deze zijn vastgesteld bij akte van oprichting op zestien oktober tweeduizend drieëntwintig verleden voor mr. M.L. Lucassen notaris te Almelo; _____
- b. dat het bestuur van de stichting in haar vergadering op tweeëntwintig december tweeduizend drieëntwintig heeft besloten de statuten van de stichting te wijzigen; _____
- c. dat de verschenen persoon bij gemeld besluit werd gemachtigd de statutenwijziging tot stand te brengen. _____

Van gemeld besluit blijkt uit een uittreksel van de notulen van voormelde vergadering waarvan een exemplaar aan deze akte is *gehecht*. _____

Ter uitvoering van het vorenstaande verklaarde de verschenen persoon de statuten van de stichting zodanig te wijzigen dat zij in hun geheel komen te luiden als volgt: _____

STATUTEN

NAAM EN ZETEL

Artikel 1.

1. De stichting draagt de naam: **Stichting Betterworld.earth**. _____
2. De stichting is gevestigd in de gemeente **Schagen**. _____

DOEL EN MIDDELEN

Artikel 2

1. De stichting heeft ten doel: _____
Het bevorderen van duurzaamheid door het bewerkstelligen van een gedragsverandering bij mensen van negen (9) jaar en ouder, _____
resultierend in het maken van keuzes die een positieve impact hebben op ons leefklimaat op aarde. _____
2. De stichting tracht haar doel onder meer te verwezenlijken door: _____
 - a. Jongeren en ouderen te laten spelen met een door de stichting ontwikkelde game, die de gebruikers inzicht geeft in de effecten van hun handelen en de (economische) keuzes die zij maken; _____
 - b. Het ontwikkelen van versies van het spel die aansluiten bij het curriculum van het onderwijs, waar op dit moment nog _____



- onvoldoende aandacht wordt geschonken aan alternatieve economische modellen;
- c. Het aangaan van samenwerkingen moet onderwijsinstellingen en stichtingen met een vergelijkbaar doel om de game effectiever te maken en een grotere doelgroep te bereiken;
 - d. Het ondersteunen van projecten die in balans zijn met mens, dier en milieu (omgeving en de planet earth).
3. Tot het doel van de stichting en de wijze waarop de stichting haar doel wenst te bereiken wordt mede gerekend:
- a. het samenwerken met, oprichten van, deelnemen in en het voeren van het bestuur en beheer over rechtspersonen, ondernemingen en instellingen die werkzaamheden verrichten als bedoeld in lid 1 of werkzaamheden die daarmee, direct of indirect, verband houden;
 - b. het (doen) opnemen van geldleningen en/of kredieten, alsmede het stellen van zekerheden (zoals garanties en hypotheeken), voor zover dit bijdraagt aan de doelstelling zoals verwoord in lid 1;
 - c. alle overige (rechts)handelingen, die tot het doel bevorderlijk kunnen zijn.
4. De stichting beoogt niet het maken van winst.

ORGANEN

Artikel 3.

De stichting kent als organen:

- a. het Bestuur;
- b. een (optionele) Raad van Toezicht.

BESTUUR

Artikel 4.

Het bestuur over de stichting is opgedragen aan het Bestuur.

Bij vervulling van hun taak richten de individuele bestuurders zich naar het belang van de stichting en de met haar eventuele verbonden organisatie.

SAMENSTELLING, BENOEMING EN ONTSLAG BESTUUR

Artikel 5.

1. Het Bestuur bestaat uit een oneven aantal van ten minste drie (3) en ten hoogste zeven (7) natuurlijke personen. Het aantal bestuursleden wordt - met inachtneming van het in de vorige zin bepaalde - door het Bestuur met algemene stemmen vastgesteld.
Nieuwe bestuurders worden benoemd door het Bestuur.
2. Het Bestuur kiest uit haar midden een voorzitter, een secretaris en een penningmeester.
3. De leden van het Bestuur worden benoemd voor een periode van vijf (5) jaar. Zij treden af volgens een door het Bestuur op te maken rooster. Een volgens het rooster aftredend bestuurder is onmiddellijk



- herbenoembaar voor een tweede termijn van maximaal vijf (5) jaar. _____
4. Ieder lid van het Bestuur kan te allen tijde door een meerderheid van het Bestuur worden geschorst en ontslagen. _____
 5. Het lidmaatschap van het Bestuur eindigt voorts: _____
 - a. door overlijden; _____
 - b. indien het desbetreffende lid het vrije beheer over diens vermogen verliest als gevolg van curatele of bewind; _____
 - c. door schriftelijke ontslagneming met inachtneming van een redelijke termijn; _____
 - d. door zijn aftreden volgens het in lid vier van het onderhavige artikel bedoelde rooster van aftreden. _____
 6. Bij ontstentenis of belet van één (1) of meer leden van het Bestuur wordt het Bestuur waargenomen door de overblijvende leden of het overblijvende lid van het Bestuur. _____
 7. Bij belet of ontstentenis van alle bestuurders worden de taken en bevoegdheden van het bestuur uitgeoefend door diegene(n) die daartoe jaarlijks door het Bestuur wordt/worden aangewezen. _____

ORGANISATIE BESTUUR

Artikel 6.

1. Behoudens de in deze statuten voorziene afwijkingen besluit het Bestuur bij gewone meerderheid van de uitgebrachte stemmen. Ieder lid van het Bestuur heeft één (1) stem. Blanco stemmen worden als niet uitgebracht beschouwd. Stemmingen geschieden mondeling, ten zij een lid van het Bestuur schriftelijke stemming verlangt. Schriftelijke stemming geschiedt bij ongetekende, gesloten briefjes. Blanco stemmen worden geacht niet te zijn uitgebracht. Het door de voorzitter van de vergadering uitgesproken oordeel omtrent de uitslag van de stemming is beslissend. Wordt onmiddellijk na het uitspreken van het oordeel van de voorzitter de juistheid daarvan betwist, dan vindt een nieuwe stemming plaats. _____
2. Het Bestuur kan alleen dan geldige besluiten nemen, indien de meerderheid van de leden van het Bestuur deelneemt. Een lid van het Bestuur kan zich slechts door een ander lid van het Bestuur doen vertegenwoordigen, mits bij schriftelijke machtiging, waarvan de toereikendheid door de voorzitter wordt beoordeeld. _____
3. Het Bestuur kan een reglement vaststellen waarin nadere richtlijnen zijn uitgewerkt ten aanzien van het eigen functioneren. _____
4. Het Bestuur kan ook op andere wijze dan in een vergadering besluiten nemen, als alle bestuurders schriftelijk hun stem uitbrengen. Een besluit is dan genomen als alle bestuurders zich vóór het voorstel hebben verklaard. _____

TAKEN EN BEVOEGDHEDEN VAN HET BESTUUR



Artikel 7.

1. Het Bestuur is, mits de betreffende besluiten worden genomen met algemene stemmen van alle in functie zijnde bestuurders, bevoegd tot het aangaan van alle rechtsovereenkomsten die zij noodzakelijk achten om hun doel zoals in artikel 2 geformuleerd te bereiken.
2. Aan de bestuurders wordt geen vergoeding toegekend. Kosten worden aan bestuurders op vertoon van bewijstukken vergoed.
3. Het Bestuur is bevoegd tot het aangaan van overeenkomsten strekkende tot verkrijging, vervreemding of bezwaring van registergoederen en tot het aangaan van overeenkomsten, waarbij de stichting zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidstelling voor een schuld aan een ander verbindt.
4. De activiteiten van het Bestuur zijn:
 - a. de vaststelling van het jaarlijkse beleidsplan, de jaarlijkse exploitatie- en investeringsbegroting en het jaarlijkse financieel ondernemingsplan;
 - b. investeringen en desinvesteringen welke niet zijn opgenomen in de goedgekeurde jaarlijkse exploitatie en de investeringsbegroting van de stichting dan wel het maximumbedrag overschrijden dat is vastgelegd in het jaarlijkse financieel ondernemingsplan;
 - c. het aangaan en het verbreken van duurzame rechtstreekse of middellijke samenwerking met andere rechtspersonen, al dan niet door het verkrijgen of vervreemden van aandelen;
 - d. het aangaan van rechtshandelingen als bedoeld in lid 1;
 - e. het oprichten of beëindigen van rechtspersonen, welke met de stichting in een groep worden, casu quo zijn verbonden;
 - f. het aangaan van een juridische fusie of splitsing;
 - g. aangifte van faillissement of aanvraag van surseance van betaling;
 - h. het voeren van rechtsgedingen, met uitzondering van incassoprocedures, procedures voor de sector kanton van de rechtbank of procedures in kort geding;
 - i. het wijzigen van bankrelatie, het ter leen verstrekken van gelden, alsmede het ter leen opnemen van gelden, het aangaan van leningen en/of het openen van kredietfaciliteiten met een belang dat boven een door de Raad van Toezicht vastgesteld bedrag ligt;
 - j. het toekennen, wijzigen of intrekken van een procuratie;
 - k. het benoemen of ontslaan van de accountant;
 - l. alle andere duidelijk omschreven en aan het bestuur bekend gemaakte bestuursbesluiten ten aanzien waarvan de Raad van Toezicht heeft besloten dat deze aan haar goedkeuring onderworpen zijn



5. Het Bestuur benoemt de leden van de Raad van Toezicht al dan niet na een voordracht van de zittende Raad van Toezicht _____
6. Een bestuurder neemt niet deel aan beraadslaging en besluitvorming indien hij daarbij een direct of indirect persoonlijk belang heeft dat tegenstrijdig is met het belang van de stichting. _____
Wanneer hierdoor geen besluit kan worden genomen wordt het besluit genomen door het Bestuur en wordt dit genomen onder schriftelijke vastlegging van de overwegingen die aan het besluit ten grondslag liggen. _____

VERTEGENWOORDIGING

Artikel 8.

1. Het Bestuur vertegenwoordigt de stichting, voor zover uit de wet of de statuten niet anders voortvloeit. De bevoegdheid tot vertegenwoordiging komt bovendien toe aan twee (2) gezamenlijk handelende leden van het Bestuur. _____
2. Het Bestuur kan aan personen in dienst van de stichting alsook aan derden volmacht verlenen om de stichting binnen de grenzen van de volmacht te vertegenwoordigen. _____

INITIATIE, SAMENSTELLING, BENOEMING EN ONTSLAG RAAD VAN TOEZICHT

Artikel 9.

1. De Raad van Toezicht wordt ingesteld door het Bestuur zodra de Stichting een omzet van meer dan twee honderd duizend euro (€ 200.000,00) per jaar heeft bereikt. _____
2. De Raad van Toezicht bestaat uit een door het Bestuur te bepalen aantal van tenminste drie (3) natuurlijke personen. _____
Ingeval van vacatures neemt het Bestuur onverwijld maatregelen ter aanvulling van zijn ledental. Ook wanneer de Raad van Toezicht te eniger tijd uit minder dan drie (3) leden bestaat, is hij volledig bevoegd tot het verrichten van alle handelingen die uit zijn taak voortvloeien. _____
3. De leden van de Raad van Toezicht hebben geen relatie tot een organisatie waarmee de stichting op structurele wijze op geld waardeerbare rechtshandelingen verricht. Leden worden evenmin door dergelijke organisaties benoemd. _____
4. De leden van de Raad van Toezicht mogen niet zijn bestuurder of werknemer van de stichting. De leden van de Raad van Toezicht mogen voorts niet zijn bestuurder, oprichter, aandeelhouder, toezichthouder of werknemer van een entiteit waarmee de stichting op structurele wijze op geld waardeerbare rechtshandelingen verricht. Niet meer dan een derde van het aantal leden van de Raad van Toezicht mag worden benoemd (of worden voorgedragen voor benoeming) door een entiteit of daaraan statutair - direct of indirect - _____



- verbonden entiteit waaraan de stichting conform haar statutaire doelstelling de door haar ingezamelde gelden middellijk of onmiddellijk geheel of gedeeltelijk afstaat. Niet meer dan een derde van het aantal leden van de Raad van Toezicht mag bestaan uit bestuurders, oprichters, aandeelhouders, toezichthouders of werknemers van de in de vorige volzin bedoelde entiteiten.
5. Het in bovenstaande lid 4 bepaalde geldt niet indien en voor zover ten aanzien van de bedoelde entiteit sprake is van consolidatie zoals bedoeld in de 'Richtlijn 650 Fondsenwervende instellingen'.
 6. De leden van de Raad van Toezicht worden het Bestuur benoemd met inachtneming van het in lid 2 bepaalde. De bevoegdheid tot benoeming kan niet door enige bindende voordracht worden beperkt.
 7. Bij de samenstelling van de Raad van Toezicht wordt gelet op diverse facetten die de aandacht van de Raad van Toezicht vragen waarbij de Raad van Toezicht in ieder geval wordt samengesteld op basis van algemene bestuurlijke kwaliteiten, affiniteit met de doelstelling van de stichting en met een spreiding van deskundigheden en achtergronden, zodanig dat bij voorkeur één lid van de Raad van Toezicht affiniteit en betrokkenheid heeft bij de biologische landbouw, en één lid een financieel-economische achtergrond.
 8. De procedure voor de benoeming van de leden van de Raad van Toezicht wordt nader geregeld in het reglement van het Bestuur.
 9. De Raad van Toezicht stelt een rooster van aftreden op, zodanig dat geen lid van de Raad van Toezicht zitting heeft voor een periode langer dan vijf jaren. Zij treden af volgens een door de Raad van Toezicht op te maken rooster. Een volgens het rooster aftredend toezichthouder is onmiddellijk doch ten hoogste één maal herbenoembaar.
 10. De leden van de Raad van Toezicht kunnen door het Bestuur worden geschorst en ontslagen bij een besluit genomen met een meerderheid van het aantal uitgebrachte stemmen in een vergadering.
 11. Een lid van de Raad van Toezicht defungeert voorts:
 - a. door zijn periodiek aftreden;
 - b. door bedanken;
 - c. door zijn overlijden;
 - d. doordat hij failliet wordt verklaard;
 - e. doordat de schuldsaneringsregeling natuurlijke personen al dan niet voorlopig op hem van toepassing wordt;
 - f. door zijn ondercuratelestelling;
 - g. doordat hem surseance van betaling wordt verleend;
 - h. doordat één of meer van zijn goederen onder bewind worden gesteld;
 - i. door zijn ontslag door de Rechtbank;



12. Bij ontstentenis van alle leden van de Raad van Toezicht zal door de voorzieningenrechter van de Rechtbank van het arrondissement, waarin de stichting is gevestigd, op verzoek van (i) het zij een afgetreden lid van de Raad van Toezicht (ii) het zij de Raad van Bestuur, met inachtneming van het in deze statuten bepaalde een nieuwe Raad van Toezicht worden benoemd.
13. De leden van de Raad van Toezicht ontvangen geen bezoldiging. De door hen gemaakte kosten en door hen verrichte uitvoerende werkzaamheden (niet in hun hoedanigheid als toezichthouder) worden op declaratiebasis vergoed.

ORGANISATIE RAAD VAN TOEZICHT

Artikel 10.

1. De Raad van Toezicht benoemt uit zijn midden een voorzitter en een vicevoorzitter.
2. De Raad van Toezicht vergadert ten minste tweemaal per jaar en verder zo dikwijls als de voorzitter, twee (2) leden van de Raad van Toezicht of het Bestuur het nodig achten.
3. De oproeping tot de vergadering geschiedt schriftelijk tenminste zeven (7) dagen tevoren, de dag van de oproeping en die van de vergadering niet meegerekend. De oproeping vermeldt, behalve plaats en tijdstip van de vergadering, de agenda en de benodigde stukken.
4. De vergaderingen worden geleid door de voorzitter of vicevoorzitter van de Raad van Toezicht. Bij hun beider afwezigheid wijst de Raad van Toezicht een ander lid van de Raad van Toezicht als voorzitter van de vergadering aan.
5. Behoudens de in deze statuten voorziene afwijkingen besluit de Raad van Toezicht bij gewone meerderheid van de uitgebrachte stemmen. Ieder lid van de Raad van Toezicht heeft één (1) stem. Blanco stemmen worden als niet uitgebracht beschouwd. Stemmingen geschieden mondeling, tenzij een lid van de Raad van Toezicht schriftelijke stemming verlangt. Schriftelijke stemming geschiedt bij ongetekende, gesloten briefjes. Blanco stemmen worden geacht niet te zijn uitgebracht. Het door de voorzitter van de vergadering uitgesproken oordeel omtrent de uitslag van de stemming is beslissend. Wordt onmiddellijk na het uitspreken van het oordeel van de voorzitter de juistheid daarvan betwist, dan vindt een nieuwe stemming plaats.
6. De Raad van Toezicht kan alleen dan geldige besluiten nemen, indien de meerderheid van de leden van de Raad van Toezicht deelneemt. Een lid van de Raad van Toezicht kan zich slechts door een ander lid van de Raad van Toezicht doen vertegenwoordigen.
7. Leden van de Raad van Toezicht die het niet eens zijn met een voorgenomen besluit brengen dit ter vergadering naar voren. Indien zij



- bij hun standpunt blijven, dienen zij zich uitdrukkelijk tégen te verklaren. De voorzitter van de vergadering ziet erop toe dat dit mét de motivering in het verslag wordt opgenomen.
8. Indien de leden menen voor het meerderheidsbesluit geen verantwoordelijkheid te kunnen dragen, treden zij af. Zij zullen zich onthouden van het naar buiten brengen van hun minderheidsstandpunt.
 9. Indien een lid van de Raad van Toezicht bij een te nemen besluit een persoonlijk belang heeft, dient hij zich terug te trekken uit de beraadslagingen en zich te onthouden van stemmingen over dit besluit.
 10. De Raad van Toezicht kan ook buiten vergadering besluiten nemen mits de zienswijze van de leden van de Raad van Toezicht schriftelijk, per e-mail of telefax, wordt ingewonnen en geen van de leden van de Raad van Toezicht zich tegen deze wijze van besluitvorming verzet.
 11. Indien in een vergadering alle leden van de Raad van Toezicht aanwezig of vertegenwoordigd zijn, kunnen over alle onderwerpen geldige besluiten worden genomen, mits met algemene stemmen, ook al zijn de voorschriften voor het oproepen en houden van vergaderingen niet in acht genomen.
 12. Van het verhandelde in de vergadering worden notulen gehouden, welke in de eerstvolgende vergadering worden vastgesteld en daarna worden getekend door de voorzitter van de desbetreffende vergadering en door een ander lid van de Raad van Toezicht, dat in de desbetreffende vergadering aanwezig was.
 13. De Raad van Toezicht kan een reglement vaststellen waarin nadere richtlijnen zijn uitgewerkt ten aanzien van het eigen functioneren.

TAKEN EN BEVOEGDHEDEN RAAD VAN TOEZICHT

Artikel 11.

1. De Raad van Toezicht is belast met de werkzaamheden welke hem in deze statuten en het reglement van de Raad van Toezicht zijn opgedragen.
2. De Raad van Toezicht houdt integraal toezicht op de uitvoering van het beleid van Het Bestuur en op de algemene gang van zaken in de stichting en de aan haar verbonden instellingen en rechtspersonen.
3. Bij de vervulling van hun taak richten de leden van de Raad van Toezicht zich naar de belangen van de stichting en de aan haar verbonden instellingen en rechtspersonen.
4. De Raad van Toezicht houdt toezicht op het functioneren van de individuele leden van het Bestuur.

BOEKJAAR, JAARREKENING EN BEGROTING

Artikel 12.

1. Het boekjaar van de stichting is gelijk aan het kalenderjaar.



- Het eerste boekjaar eindigt op éénendertig december tweeduizend vierentwintig.
2. De boeken worden na afloop van ieder jaar afgesloten. Het Bestuur maakt daaruit binnen zes (6) maanden na afloop van het boekjaar de jaarrekening op.
 3. Het Bestuur verleent opdracht aan een accountant dan wel administratiekantoor tot onderzoek van de jaarrekening. De accountant dan wel het administratie kantoor brengt omtrent zijn onderzoek verslag uit aan de Raad van Toezicht en het Bestuur.
 4. Het Bestuur stelt de jaarrekening vast, die vervolgens de goedkeuring behoeft van de Raad van Toezicht. Tegelijkertijd stelt het Bestuur het jaarverslag op. Na behandeling van het voorstel tot goedkeuring van de jaarrekening behandelt de Raad van Toezicht het voorstel tot verlening van décharge van het Bestuur voor het gedurende het afgelopen boekjaar gevoerde bestuur.
 5. Uiterlijk in de maand december van ieder boekjaar wordt in de vergadering van de Raad van Toezicht de door het Bestuur opgestelde exploitatie en/of investeringsbegroting voor het daarop volgende boekjaar besproken en vervolgens na goedkeuring door de Raad van Toezicht door het Bestuur vastgesteld.
 6. Het financiële overzicht van de stichting wordt jaarlijks gepresenteerd op de website www.betterworld.earth.

STATUTENWIJZIGING

Artikel 13.

1. Deze statuten kunnen worden gewijzigd door een besluit van het Bestuur na voorafgaande goedkeuring door de Raad van Toezicht.
2. Voor een oordeel van de Raad van Toezicht tot goedkeuring van een besluit van het Bestuur tot statutenwijziging worden de leden van de Raad van Toezicht bijeengeroepen op een termijn van ten minste veertien (14) dagen, de dag der oproeping en die van de vergadering niet meegerekend, waarbij in de oproeping de voorgestelde statutenwijziging wordt vermeld.
3. Het oordeel van de Raad van Toezicht tot goedkeuring van een besluit van het Bestuur tot statutenwijziging kan alleen worden genomen met een meerderheid van ten minste twee/derde van de uitgebrachte stemmen van de leden van de Raad van Toezicht, in een vergadering waarin tenminste twee/derde van de in functie zijnde leden van de Raad van Toezicht aanwezig of vertegenwoordigd is. Is niet twee/derde van het aantal zitting hebbende leden aanwezig of vertegenwoordigd, dan wordt binnen vier (4) weken, doch niet eerder dan na veertien (14) dagen na de eerste vergadering, een tweede vergadering gehouden, waartoe dezelfde oproepingstermijn in acht



wordt genomen waarin ongeacht het aantal aanwezige of
vertegenwoordigde zitting hebbende leden tot de goedkeuring kan
worden besloten met een meerderheid van ten minste twee/derde van
de uitgebrachte stemmen.

4. De wijziging dient op straffe van nietigheid bij notariële akte tot stand te komen. Tot het doen verlijden van die akte is ieder lid van het Bestuur bevoegd.

ONTBINDING

Artikel 14.

1. De stichting kan worden ontbonden door een besluit van het Bestuur, welk besluit de goedkeuring behoeft van de Raad van Toezicht.
2. Het bepaalde in de leden 2 en 3 van het vorige artikel is van overeenkomstige toepassing.
3. De vereffening geschiedt door de leden van het Bestuur onder toezicht van de Raad van Toezicht.
4. Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van deze statuten zoveel mogelijk van kracht.
5. Het Bestuur bepaalt welke bestemming, na betaling van alle schulden, aan de overgebleven bezittingen van de stichting zal worden gegeven, met dien verstande, dat een eventueel batig saldo zal worden besteed ten behoeve van een algemeen nut beogende instelling met een soortgelijke doelstelling of ten behoeve van een buitenlandse instelling die uitsluitend of nagenoeg uitsluitend het algemeen nut beoogt en die een soortgelijke doelstelling heeft.
6. Na afloop van de vereffening moeten de boeken en bescheiden van de ontbonden stichting gedurende de door de wet voorgeschreven periode worden bewaard door de jongste vereffenaar.

SLOTBEPALING

Artikel 15.

1. In alle gevallen, waarin deze statuten niet voorzien, beslist het Bestuur binnen de kaders van de wet.
2. Onder schriftelijk wordt in deze statuten verstaan elk via de gangbare communicatiekanalen overgebracht leesbaar en reproduceerbaar bericht, waarbij de identiteit van de verzender met voldoende zekerheid kan worden vastgesteld.
3. Indien een lid van het Bestuur of een lid van de Raad van Toezicht een elektronisch adres bekend maakt aan de stichting en/of aan overige leden van de Raad van Bestuur of een lid van de Raad van Toezicht houdt deze bekendmaking tevens de instemming in om kennisgevingen en mededelingen alsmede oproepingen voor een vergadering langs elektronische weg te krijgen toegezonden en te kunnen verzenden.



4. Van belet is in ieder geval sprake bij schorsing, ziekte of _____ onbereikbaarheid van het betreffende lid van het Bestuur of van de Raad van Toezicht en er, in geval van ziekte of onbereikbaarheid van het betreffende lid, gedurende een termijn van veertien (14) dagen geen mogelijkheid van contact tussen het betreffende lid en de stichting heeft bestaan. Van ontstentenis is in ieder geval sprake wanneer het betreffende lid van het Bestuur of van de Raad van Toezicht door _____ lichamelijke of geestelijke toestand tijdelijk of duurzaam niet in staat is de belangen van de stichting volledig en behoorlijk waar te nemen. _____ Deze akte is verleden te Almelo op de datum in het hoofd van deze akte vermeld. _____ De verschenen persoon is mij, notaris, bekend. _____ De inhoud van de akte is aan de verschenen persoon opgegeven en _____ toegelicht. _____ De verschenen persoon heeft verklaard op volledige voorlezing van de akte geen prijs te stellen, tijdig voor het verlijden van de inhoud van de akte te hebben kennis genomen en met de inhoud in te stemmen. _____ Onmiddellijk daarna is de akte beperkt voorgelezen en door de verschenen persoon en mij, notaris, ondertekend. _____ (Volgt ondertekening)

UITGEGEVEN VOOR AFSCHRIFT

